

REGULAMIN OBOZU JEŻDZIECKIEGO 2025

„FERIE W SIODLE”

W związku z sytuacją epidemiologiczną Covid-19, a przede wszystkim mając na uwadze zdrowie oraz bezpieczeństwo Państwa dzieci, przedstawiamy procedury i zmiany programowe, przygotowane na podstawie wytycznych GIS i MZ, które zamierzamy uwzględnić przy realizacji „FERII W SIODLE” w roku 2025 w Siedlisku Janczar w Pstrągowej. Zastrzegamy sobie prawo do ich zaktualizowania w chwili ogłoszenia oficjalnych wytycznych.

Regulamin ten szczegółowo opisuje regulamin oraz zmiany, które dotyczą:

- transportu,
- bezpieczeństwa uczestników podczas pobytu na wypoczynku oraz zasad higieny,
- kadry i prowadzenia zajęć,
- postępowania w przypadku podejrzenia zachorowania.

Jednocześnie chcielibyśmy podkreślić, że poniższe zasady mogą ulegać zmianie w czasie trwania wyjazdu, wraz ze zmieniającymi się wytycznymi instytucji, które je ogłaszają. Zmiany będą na bieżąco aktualizowane.

Organizator wypoczynku przestrzega wszelkich wytycznych GIS i MZ związanych z zakwaterowaniem uczestników, przygotowaniem posiłków, ich wydawaniem oraz zachowaniem na stołówce, zachowaniem zaostrzonych wymogów sanitarnych, zachowania i wykonywania obowiązków przez pracowników ośrodka oraz kadrę wychowawczą i instruktorską obozu. Szczegółowe informacje dotyczące tych wytycznych znajdują się na stronie internetowej:

<https://www.gov.pl/web/edukacja/bezpieczny-wypoczynek-wytyczne-men-gis-i-mz>

REGULAMIN TRANSPORTU

1. Transport na miejsce wypoczynku odbywa się w formie dojazdu własnego.
2. Postój w trakcie transportu powinien być zapewniony w miejscach gwarantujących ograniczony do minimum kontakt z osobami trzecimi.
3. Na wypoczynek zostaną przyjęci tylko uczestnicy bez podwyższonej temperatury ciała i bez objawów choroby zakaźnej, co zostanie potwierdzone zmierzeniem temperatury i odpowiednim oświadczeniem rodziców/opiekunów.
4. Na obóz dziecko zostaje przywiezione przez jednego z rodziców lub opiekuna prawnego.
5. Osoby odwożące dziecko do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku.
6. Uczestnicy wypoczynku będą odbierani przez kadrę dydaktyczną od rodzica/prawnego opiekuna **WYŁĄCZNIE W GODZINACH 12:00 – 13:00 (w dniu: I turnus 16.02.2025 r.)**
7. **Odbiór dzieci po zakończonym wypoczynku odbędzie się w godzinach 9:00-10:00 (w dniu 22.02.2025 r.)** Dziecko może odebrać wyłącznie rodzic, prawny opiekun lub osoba **PISEMNI**E upoważniona do odbioru dziecka.

BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW/HIGIENA

Uczestnicy wypoczynku:

1. Są zdrowi w dniu wyjazdu, co poświadczają rodzice/prawni opiekunowie dziecka w pisemnym oświadczeniu o braku u uczestnika wypoczynku infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miały kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku, co stwierdza się na podstawie oświadczenia rodziców dziecka, prawnych opiekunów lub pełnoletniego uczestnika wypoczynku.
3. Są samodzielne w stopniu umożliwiającym zrozumienie i stosowanie się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2 m) oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny, regulaminów obowiązujących na terenie Siedliska Janczar i poleceń kadry.
4. Zobowiązani są do:
 - a. Przestrzegania ramowego rozkładu dnia.
 - b. Punktualnego przybywania na posiłki i zbiórki.
 - c. Obowiązkowego udziału zajęciach obozowych.

- d. Dbania o porządek w pokojach, na korytarzu oraz w salach dydaktycznych.
 - e. Zamykania okien w pokojach podczas pobytu poza hotelem.
 - f. Dbania o higienę osobistą (w tym obowiązkowo dezynfekować ręce poprzez dokładne mycie wodą z mydłem za każdym razem przed wejściem do pomieszczeń wspólnych, sal dydaktycznych, stołówki oraz po zajęciach oraz codziennie prysznic po zakończonych zajęciach).
 - g. Przestrzegania ciszy nocnej w godzinach 22:00 – 6:00.
 - h. Przestrzegania wszystkich regulaminów obowiązujących w Siedlisku Janczar.
 - i. Zostawiania telefonów komórkowych u wychowawcy na czas zajęć i posiłków.
 - j. Zgłoszenia kierownikowi obozu lub wychowawcy wszystkich zauważonych przez siebie usterek i nieprawidłowości zagrażających zdrowiu i życiu.
 - k. Zgłoszenia kierownikowi obozu lub wychowawcy problemów zdrowotnych, wychowawczych oraz sporów w grupie.
 - l. Zgłoszenia kierownikowi obozu lub wychowawcy kradzieży lub innego przestępstwa popełnionego na szkodę uczestnika obozu lub obsługi obozu.
- 5. Nie mogą samowolnie oddalać się od wychowawcy, wychodzić bez pozwolenia z hotelu, zajęć lub poza teren ośrodka.
 - 6. Podczas trwania obozu obowiązuje zakaz palenia papierosów, picia alkoholu i używania środków odurzających.
 - 7. Za rażące naruszenia regulaminów obowiązujących podczas obozu oraz w Siedlisku Janczar, uczestnik wypoczynku może zostać wydany, bez zwrotu kosztów pobytu i przejazdu.
 - 8. Mają prawo wносить własne pomysły do realizowanego programu oraz podejmować istotne decyzje dotyczące obozu.
 - 9. Mogą zostawić w depozycie u wychowawcy rzeczy wartościowe i pieniądze.

Rodzice/prawni opiekunowie uczestników wypoczynku:

- 1. Udostępniają organizatorowi i kierownikowi wypoczynku numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.
- 2. Zobowiązani są do przekazania kadrze obozowej wszelkich informacji dotyczących stanu zdrowotnego i psychicznego dziecka.
- 3. Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).
- 4. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku. To samo

dotyczy pełnoletniego uczestnika wypoczynku. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wypoczynku.

- 5.** Zaopatrują uczestnika wypoczynku w medyczne maseczki ochronne do użycia podczas pobytu na wypoczynku.
- 6.** Ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez dziecko podczas pobytu na wypoczynku.
- 7.** Nie mogą zwiedzać hotelu i pokoi, w których zakwaterowani będą uczestnicy.
- 8.** Nie mogą odwiedzać dziecka w trakcie pobytu (kierownik wypoczynku w nagłych lub nietypowych przypadkach może zezwolić na spotkanie z dzieckiem).
- 9.** Nie mają możliwości czasowego odbioru dziecka w trakcie wypoczynku.
- 10.** Nie mogą wysyłać paczek dla dzieci.

Kadra/prowadzenie zajęć/szkolenia:

- 1.** Zajęcia prowadzone będą w grupach liczących maksymalnie 14 osób.
- 2.** Wychowawcy i instruktorzy bez jakichkolwiek objawów choroby zakaźnej oraz w okresie ostatnich 14 dni przed rozpoczęciem turnusu nie zamieszkiwali z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych - podpisanie stosownego Oświadczenia przed lub w dniu przyjazdu do ośrodka.
- 3.** Maseczki/osłony twarzy będą konieczne wyłącznie w pomieszczeniach zamkniętych, w których przebywają osoby nie będące uczestnikami obozu, kadrą obozową lub pracownikami Siedliska Janczar.
- 4.** Harmonogram obozu i plan dnia zostaną opracowane na dwa tygodnie przed rozpoczęciem turnusu i omówione na pierwszym spotkaniu kierownika z kadrą obozową.
- 5.** Zajęcia wieczorne będą prowadzone formie zajęć integracyjnych lub sportowych na świeżym powietrzu lub w przypadku złej pogody w pomieszczeniach, w których możliwe jest ciągłe wietrzenie.
- 6.** Kadra obozowa obowiązana jest do prowadzenia zajęć i postępowania zgodnie z wytycznymi GIS oraz MZ.
- 7.** Przed rozpoczęciem obozu kadra przechodzi szkolenie z BHP oraz z zakresu edukacji zdrowotnej dzieci oraz szczególnych wymagań higienicznych, procedur stosowanych wobec dzieci, kadry i pracowników, procedur dotyczących zadań personelu sprzątającego, procedur obowiązujących w Siedlisku Janczar.

POSTĘPOWANIE W RAZIE PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM U DZIECI LUB KADRY/OBSŁUGI OŚRODKA.

1. Kierownik obozu w przypadku wystąpienia u uczestnika, kadry lub pracownika ośrodka niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem (wysoka temperatura, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu), niezwłocznie odizoluje taką osobę w oddzielnym pomieszczeniu oraz skontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
2. W przypadku pojawiania się u wychowanka niepokojących objawów choroby, rodzice/prawni opiekunowie na bieżąco informowani o decyzji kadry obozowej, GIS oraz stanie zdrowia wychowanka.
W przypadku konieczności wcześniejszego odbioru dziecka z obozu, Organizator obozu nie zwraca kosztów pobytu.
3. W przypadku konieczności zastosowania kwarantanny dla uczestnika wyjazdu Organizator nie pokrywa jej kosztów.
4. W przypadku zachorowania Kadry/ pracowników Ośrodka nie są oni dopuszczani do pracy, są izolowani lub mają obowiązek zastosować się do decyzji GIS.
5. Zostanie ustalony obszar, w którym poruszała się i przebywała osoba, u której wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie koronawirusem oraz zostanie przeprowadzone dodatkowe sprzątanie, zgodnie z procedurami ośrodka oraz dezynfekowanie powierzchni dotykowych.
6. Zastosowane zostaną zalecenia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem. Stosowane będą wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszące się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
7. W przypadku stwierdzenia przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego epidemii na terenie ośrodka możliwe jest wcześniejsze zakończenie "Ferii w siodle".